

Către: **Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene,**
În atenția: **domnului Ministru ADRIAN CÂCIU**

Către: **Autoritatea de Management a Programului Tranziție Justă**
În atenția: **doamnei Director General VÎLCU CRIZANTEMA**

Referitor la: Propunere de modificare și solicitare de clarificare PTJ

Stimate domnule Ministru și stimată doamnă Director General,

În calitate de asociație profesională care reprezintă în România interesele firmelor de consultanță în management, de membru în cadrul UPLR, FEACO și ICMCI și de **membru observator în cadrul Comitetului de Monitorizare al Programului Tranziție Justă**, vă transmitem această adresă la solicitarea membrilor Asociației Consultanților în Management din România (AMCOR) pe care o reprezentăm cu o propunere de modificare și de solicitare de clarificare cu privire la Programul Tranziție Justă:

SECȚIUNE GHIDUL SOLICITANTULUI	SECȚIUNE DECLARAȚIA UNICĂ Anexa 2 la OMIPE nr. 6163/19.12.2023	SECȚIUNE GRILA DE VERIFICARE ÎN ETAPA DE CONTRACTARE Anexa 5 la OMIPE nr. 6163/19.12.2023	SECȚIUNE METODOLOGIA ȘI CRITERIILE FOLOSITE PENTRU SELECTAREA OPERAȚIUNILOR	OBSERVAȚII
PAG. 32 - În etapa de contractare, solicitantul va prezenta scrisoarea de confort angajantă (emisă de instituție bancară) și/sau alte documente cu titlu	PAG. 2 - a. scrisoarea de confort angajantă (emisă de instituție bancară) și/sau alte documente cu titlu probatoriu, respectiv un document din următoarele: extras de cont bancar, dovada unei linii/contract de credit emise de bancă/	PAG. 5 - Scrisoare de confort angajantă și/sau alte documente cu titlu probatoriuSe va verifica existența uneia din următoarele documente: extras de cont bancar, dovada unei linii/	PAG. 22 În etapa de contractare, solicitantul va prezenta scrisoarea de confort angajantă (emisă de instituție bancară) și/sau alte documente cu	Având în vedere neconcordanțele întâlnite între cele patru tipuri de documente în ceea ce privește dovada cofinanțării ce trebuie

AMCOR (Asociația Consultanților în Management din România)

Adresa: str. Avram Iancu, nr. 22, sector 2, București

Date de contact: office@amcor.ro, tel. 021.311.51.75, fax 031.817.44.81, www.amcor.ro

<p>probatoriu, respectiv un document din următoarele: extras de cont bancar, dovada unei linii/ contract de credit emise de bancă/ instituție financiar bancară prin care să se facă dovada posibilității solicitantului de a asigura cofinanțarea cheltuielilor eligibile/neeligibile/TVA, după caz. Prevederea trebuie interpretată în sensul demonstrării capacității solicitantului de a asigura toate contribuțiile acestuia asociate cheltuielilor eligibile și ne-eligibile în conformitate cu bugetul proiectului.</p>	<p>instituție financiar bancară, în conformitate cu Ghidul solicitantului prin care să se facă dovada posibilității solicitantului de a asigura cofinanțarea cheltuielilor eligibile/neeligibile/suplimentare, după caz. Pentru proiectele care vor fi selectate în urma evaluării AM PTJ/OIPTJ această scrisoare va fi reconfirmată și prelungită, dacă este cazul.</p>	<p>contract de credit emise de bancă/ instituție financiar bancară, în conformitate cu Ghidul solicitantului prin care să se facă dovada posibilității solicitantului de a asigura cofinanțarea cheltuielilor eligibile/neeligibile/TVA, după caz. Prevederea trebuie interpretată în sensul demonstrării capacității solicitantului de a asigura toate contribuțiile acestuia asociate cheltuielilor eligibile și neeligibile în conformitate cu bugetul proiectului. Pentru proiectele care vor fi selectate în urma evaluării AM această scrisoare va fi reconfirmată și prelungită, dacă este cazul.</p>	<p>titlu probatoriu, respectiv un document din următoarele: extras de cont bancar, dovada unei linii/ contract de credit emise de bancă/ instituție financiar bancară, în conformitate cu Ghidul solicitantului prin care să se facă dovada posibilității solicitantului de a asigura cofinanțarea cheltuielilor eligibile/neeligibile/TVA, după caz.</p>	<p> făcută de către solicitant, cât și faptul că se folosește bara oblică "/" ca opțiune pentru solicitant de a face dovada celor trei categorii de cheltuieli care pot să intervină în cadrul unui proiect, vă rugăm să clarificați dacă pentru un proiect care include toate cele trei tipuri de cheltuieli (cofinanțare la AFN, cheltuieli neeligibile, TVA), solicitantul poate să opteze pentru a face dovada doar a uneia dintre cele trei categorii de cheltuieli. Recomandăm Autorității de Management să acorde un tratament egal tuturor solicitanților, prin acceptarea transmiterii dovezii cofinanțării doar pentru cheltuielile eligibile și neeligibile generate de proiect.</p>
<p>PAG. 56 - Scrisoare de confort angajantă (emisă de instituție bancară) și/sau alte documente cu titlu probatoriu, respectiv un document din următoarele: extras de cont bancar, dovada unei linii/ contract de credit emise de bancă/ instituție</p>		<p>PAG. 9 - În etapa de contractare, solicitantul va prezenta scrisoarea de confort angajantă (emisă de instituție bancară) și/sau alte documente cu titlu probatoriu, respectiv un document din următoarele: extras de cont bancar, dovada unei linii/ contract de credit</p>		

<p>financiar bancară, în conformitate cu Ghidul solicitantului prin care să se facă dovada posibilității solicitantului de a asigura cofinanțarea cheltuielilor eligibile/neeligibile/TVA, după caz.</p> <p>Pentru proiectele care vor fi selectate în urma evaluării AM această scrisoare va fi reconfirmată și prelungită, dacă este cazul.</p>		<p>emise de bancă/ instituție financiar bancară prin care să se facă dovada posibilității solicitantului de a asigura cofinanțarea cheltuielilor eligibile/neeligibile/TVA, după caz. Prevederea trebuie interpretată în sensul demonstrării capacității solicitantului de a asigura toate contribuțiile acestuia asociate cheltuielilor eligibile și neeligibile în conformitate cu bugetul proiectului.</p>		
---	--	---	--	--

SECȚIUNE DIN GHIDUL SOLICITANTULUI	PROPUNERE MODIFICARE/ CLARIFICARE	JUSTIFICARE
<p>5.1 Eligibilitatea solicitanților</p> <p>5.1.2 Categoriile de solicitanți eligibili</p> <p>4) În etapa de contractare, solicitantul va prezenta scrisoarea de confort angajantă (emisă de instituție bancară) și/sau alte documente cu titlu probatoriu, respectiv un document din următoarele: extras de cont bancar, dovada unei linii/ contract de credit emise de bancă/ instituție financiar bancară prin care să se facă dovada posibilității solicitantului de a asigura cofinanțarea cheltuielilor eligibile / neeligibile/ TVA, după caz. Prevederea trebuie interpretată în sensul demonstrării capacității solicitantului de a asigura toate contribuțiile acestuia asociate cheltuielilor eligibile și ne-eligibile în conformitate cu bugetul proiectului.</p>	<p>Propunem să se solicite dovada capacității financiare pentru contribuția proprie la valoarea eligibilă și valoarea neeligibilă a proiectului, mai puțin TVA aferentă.</p>	<p>Taxa pe valoarea adăugată este o cheltuială deductibilă, care se poate recupera după fiecare cerere de plată/ rambursare, motiv pentru care solicitantul de finanțare nu ar trebui să facă dovada capacității financiare pentru această cheltuială. În situația actuală TVA reprezintă aproximativ 50% din valoarea capacității financiare ce ar trebui demonstrată. Pe lângă costurile cu creditarea care sunt aproape duble în situația actuală există riscul ca unele proiecte viabile să nu primească credit din partea băncilor.</p> <p>În analiza dvs. vă rugăm să țineți cont și de faptul că pot exista solicitanți neplătitori de TVA (ex.</p>

		<p>societățile cu CAEN medical) care sunt avantajate în comparație cu plătitorii de TVA, aceștia din urmă fiind nevoiți să facă dovada unor costuri suplimentare reprezentate de TVA, ceea ce reprezintă o inegalitate de tratament și abordare. Mai mult, în implementarea proiectului pot exista situații în care participanții la procedurile de licitații publice să provină din spațiul european, în această situație aplicându-se regimul TVA intracomunitar. Luând în considerare valorile AFN care pot să ajungă până la 8 mil. euro, prin urmare valoarea TVA-ului generată de proiect este una semnificativă, dificil de dovedit la momentul semnării contractului de finanțare.</p> <p>Având în vedere argumentele expuse mai sus, măsura cu privire la eliminarea demonstrării capacității financiare a TVA-ului, ar veni în sprijinul solicitanților de finanțare, în sensul în care în etapa de contractare aceștia ar trebui să facă dovada capacității financiare pentru o valoare considerabil mai mică.</p>
<p>INSTRUCȚIUNEA OPERAȚIONALĂ NR. 2 PAG 2 - 3 Art. 3 Pentru exemplificarea situației cu privire la întocmirea listelor intermediare ale proiectelor evaluate, în cazul apelurilor de proiecte deschise în data de 20 decembrie 2023 pentru investiții 3 productive în IMM, prima perioadă după care se realizează prima listă intermediară a proiectelor evaluate este prima zi lucrătoare a lunii februarie 2024, respectiv data de 1 februarie 2024. I. Prima listă intermediară a proiectelor evaluate se realizează în prima zi lucrătoare a lunii februarie 2024, respectiv la data de 1 februarie 2024. Această listă va cuprinde toate proiectele evaluate</p>	<p>Vă rugăm să ne comunicați când se va publica prima listă intermediară a proiectelor evaluate între data de 20.12.2023 și 31.01.2024.</p>	<p>-</p>

<p><i>în intervalul dintre data demarării evaluării și ultima zi lucrătoare a primei luni calendaristice, respectiv până la data de 31 ianuarie 2024.</i></p>		
<p>PAG. 27 4.3.2 Data și ora închiderii apelului de proiecte <i>Data până la care pot fi depuse cereri de finanțare: 20.03.2024, ora 24:00, în sistemul informatic MySMIS 2021/SMIS2021+.</i></p>	<p>PAG. 27 4.3.2 Data și ora închiderii apelului de proiecte <i>Data până la care pot fi depuse cereri de finanțare: 20.04.2024, ora 24:00, în sistemul informatic MySMIS 2021/SMIS2021+.</i></p>	<p>Vă rugăm să fiți de acord cu prelungirea perioadei de depunere a proiectelor de investiții pentru cele 6 apeluri aferente fiecărui județ în parte cu încă 30 de zile calendaristice. Solicităm această prelungire din cauza prezentării la momentul depunerii cererii de finanțare a documentului ANPM, respectiv DECIZIA ETAPEI DE ÎNCADRARE, document care are ca termen de eliberare cel puțin 60 de zile de la momentul solicitării.</p>

Vă stăm cu plăcere la dispoziție pentru eventuale clarificări sau consultări cu privire la subiectele abordate mai sus.

Petre Luigi Luican

Președinte AMCOR



Verificat de către Comisia Profesională de Fonduri Europene (CPFE AMCOR)

Lucian Naum

Coordonator CPFE AMC



AMCOR (Asociația Consultanților în Management din România)

Adresa: str. Avram Iancu, nr. 22, sector 2, București

Date de contact: office@amcor.ro, tel. 021.311.51.75, fax 031.817.44.81, www.amcor.ro